z dnia 6 kwietnia 2017 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia ..... 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania jednorazowego stypendium Prezydenta Miasta Gdańska dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz maturzystów osiągających najwyższy wynik z egzaminu maturalnego w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Miasta Gdańsk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016 poz. 446, 1579, 1948) oraz art. 12 pkt. 10 w związku z art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2016 poz. 814, 1579, 1948) , w związku z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016 poz. 1943, 1954, 1985, 2169, zm. 2017 poz. 60) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania jednorazowego stypendium Prezydenta Miasta Gdańska dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz maturzystów osiągających najwyższy wynik z egzaminu maturalnego stanowiący Załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XII/396/2003 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 sierpnia 2003 roku w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów wraz ze zmianami wprowadzonymi: Uchwałą Nr XXXV/1121/05 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 lutego 2005 roku, Uchwałą Nr XXXV/1013/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 23 kwietnia 2009 roku oraz Uchwałą Nr XXVII/536/12 Rady Miasta Gdańska z dnia 31 maja 2012 roku.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 roku.

Przewodniczący Rady
Miasta Gdańska

Bogdan Oleszek

Załącznik do Uchwały Nr .....

Rady Miasta Gdańska

z dnia.....2017 r.

Regulamin przyznawania jednorazowego stypendium Prezydenta Miasta Gdańska dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz maturzystów osiągających najwyższy wynik z egzaminu maturalnego

§ 1.

1.Jednorazowe stypendium Prezydenta Miasta Gdańska zwane dalej „stypendium" przyznawane jest mieszkającym w Gdańsku:

a)najlepszym maturzystom;

b)uczniom publicznych szkół od klasy IV szkoły podstawowej dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Gdańska;

c)uczniom szkół niepublicznych od klasy IV szkoły podstawowej o uprawnieniach szkół publicznych z terenu Gminy Miasta Gdańska;

d)uczniom od klasy IV szkoły podstawowej uczącym się poza Gminą Miastem Gdańsk.

2.Zamieszkanie musi być potwierdzone oświadczeniem o zamieszkaniu pod wskazanym adresem z zamiarem stałego pobytu. Oświadczenie może być złożone przez pełnoletniego ucznia/maturzystę/rodzica/opiekuna prawnego (wzór oświadczenia stanowi Załącznik do wniosku o przyznanie jednorazowego stypendium).

3.Stypendium Prezydenta Miasta Gdańska przyznawane jest w pięciu kategoriach absolwentom i uczniom spełniającym kryteria określone w regulaminie.

4.Warunkiem ubiegania się o stypendium w każdej kategorii jest uzyskanie co najmniej bardzo dobrej oceny zachowania (nie dotyczy uczniów niepełnosprawnych) poświadczonej przez dyrektora szkoły po Radzie klasyfikacyjnej w roku szkolnym w którym absolwent / uczeń ubiega się o stypendium.

§ 2.

Kategoria I

Stypendium Prezydenta Miasta Gdańska przyznawane będzie absolwentowi szkoły ponadgimnazjalnej z terenu Gminy Miasta Gdańska, który: uzyskał najwyższy średni wynik procentowy w danej szkole z części obowiązkowej i jednego przedmiotu dodatkowego liczony łącznie oraz uzyskał udokumentowane osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu

a także spełnia jeden z poniższych warunków:

1)jest laureatem / finalistą olimpiady na szczeblu międzynarodowym lub ogólnopolskim

2)osiągnął I, II lub III miejsce w konkursie międzynarodowym lub ogólnopolskim

3)jest zwycięzcą tj. osiągnął I miejsce w konkursie wojewódzkim.

§ 3.

Kategoria II

Stypendium może otrzymać uczeń, który uzyskał osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu oraz osiągnął średnią ocen (nie dotyczy uczniów niepełnosprawnych) co najmniej:

a)5,0 – dla szkół podstawowych i gimnazjów

b)4,8 – dla szkół ponadgimnazjalnych

a także spełnia jeden z poniższych warunków:

1)jest laureatem / finalistą olimpiady na szczeblu międzynarodowym lub ogólnopolskim

2)jest zwycięzcą tj. osiągnął I miejsce w olimpiadzie/turnieju (innym niż sportowe) na szczeblu międzynarodowym lub ogólnopolskim

3)jest zwycięzcą tj. osiągnął I miejsce w konkursie międzynarodowym lub ogólnopolskim (w przypadku uczniów niepełnosprawnych osiągnął I, II, III miejsce lub wyróżnienie).

§ 4.

Kategoria III

Stypendium może otrzymać uczeń, który uzyskał osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu oraz osiągnął średnią ocen (nie dotyczy uczniów niepełnosprawnych) co najmniej:

a)5,2 – dla szkół podstawowych i gimnazjów

b)5,0– dla szkół ponadgimnazjalnych

a także spełnia jeden z poniższych warunków:

1)jest laureatem/ finalistą olimpiady/konkursu na szczeblu wojewódzkim

2)jest zwycięzcą tj. osiągnął I miejsce w konkursie wojewódzkim (w przypadku uczniów niepełnosprawnych osiągnął I, II, III miejsce lub wyróżnienie).

§ 5.

Kategoria IV - sportowa

Stypendium może otrzymać uczeń, który uzyskał osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego w szczególności w formie wolontariatu oraz osiągnął średnią ocen (nie dotyczy uczniów niepełnosprawnych) co najmniej:

a)4,5 – przy osiągnięciach na szczeblu międzynarodowym i mistrzostw Polski

a także spełnia jeden z poniższych warunków:

1)Zajął miejsce od 1-4 w Mistrzostwach Polski w dyscyplinach i konkurencjach zaliczanych do punktacji „systemu sportu młodzieżowego” zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Sportu i Turystyki

2)Zajął 1 miejsce na szczeblu międzynarodowym

3)Zajął miejsce od 1-4 w Mistrzostwach Polski Osób Niepełnosprawnych.

§ 6.

Kategoria V – wybitnych talentów

Stypendium może otrzymać uczeń wskazany przez dyrektora szkoły osiągający spektakularne osiągnięcia w dziedzinie swoich zainteresowań.

§ 7

Sposób postępowania przy składaniu wniosków

1. Można złożyć tylko jeden wniosek dla jednego ucznia wyłącznie w jednej wybranej kategorii z określeniem jej na wniosku. Złożenie więcej niż jednego wniosku na jednego ucznia dyskwalifikuje go z dalszego udziału w procedurze przyznawania stypendium.
2. W przypadku nieokreślenia kategorii lub określenia błędnej kategorii wniosek nie będzie brany pod uwagę z powodów braku spełniania warunków formalnych.
3. Wniosek można złożyć w wybranej kategorii przedmiotowej: I, II, III, IV-sportowej lub kategorii V – wybitnych talentów.
4. Wniosek wraz z uzasadnieniem i udokumentowanymi osiągnięciami może złożyć w ramach kategorii I:

a) sam absolwent (w przypadku szkoły spoza terenu Gminy Miasta Gdańska),

b) dyrektor szkoły ponadgimnazjalnej z terenu Gminy Miasta Gdańska w imieniu absolwenta.

5. Wniosek wraz z uzasadnieniem i udokumentowanymi osiągnięciami może złożyć w ramach kategorii II, III i IV:

a) dyrektor szkoły z terenu Gminy Miasta Gdańska,

b) dyrektor szkoły spoza terenu Gminy Miasta Gdańska dla uczniów mieszkających w Gdańsku,

c) pełnoletni uczeń / rodzic / opiekun prawny (w przypadku szkoły spoza terenu Gminy Miasta Gdańska).

6. W ramach kategorii V wniosek z uzasadnieniem oraz prezentacją multimedialną osiągnięć ucznia może złożyć dyrektor szkoły dla jednego wybranego ucznia tej szkoły (w zespołach szkół można złożyć wniosek dla jednego ucznia każdej ze szkół osobno).
7. Każdy złożony wniosek musi zostać zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
8. Dla wszystkich stypendiów obowiązuje jeden wzór wniosku (Załącznik do Regulaminu).
9. Termin składania wniosków upływa z dniem 30 czerwca każdego roku, a w przypadku stypendium dla najlepszego maturzysty 10 dni po terminie ogłoszenia wyników egzaminu maturalnego.

§ 8

Zasady przyznawania stypendium

1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje Komisja oraz w przypadku kategorii V – dodatkowa Komisja dyplomowanych tutorów powołane Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdańska. Komisje mogą zasięgać informacji na temat osiągnięć ucznia (potwierdzonych dokumentami załączonymi do wniosku) bezpośrednio u Dyrektorów szkół.
2. Komisja dokonuje podziału środków finansowych zgodnie z kategorią stypendium i liczbą złożonych wniosków.
3. Komisja rozpatruje wnioski o przyznanie jednorazowego stypendium w zależności od posiadanych środków finansowych według rangi kategorii stypendium (w kolejności od I do IV), przy czym kategoria III i IV jest równoważna finansowo. W przypadku kategorii V, wnioski o przyznanie jednorazowego stypendium są weryfikowane przez Komisję pod względem formalnym, natomiast pod względem merytorycznym przez Komisję tutorów . Ostateczny wybór stypendystów w każdej z kategorii dokonywany jest przez Prezydenta Miasta Gdańska, któremu obie Komisje rekomendują listę proponowanych stypendystów.

4.Spełnienie kryteriów określonych w Regulaminie przyznawania jednorazowego stypendium nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium. Spośród zakwalifikowanych uczniów/maturzystów Komisje rekomendują Prezydentowi Miasta Gdańska do otrzymania stypendium grupę najbardziej utytułowanych uczniów/maturzystów.

5.Ocenie osiągnięć ucznia, przez Komisje rozpatrujące wnioski o przyznanie jednorazowego stypendium, podlegają wyłącznie olimpiady, konkursy i turnieje, w których udział nie jest uwarunkowany wniesieniem opłaty przez uczestników.

6. Decyzja Prezydenta Miasta Gdańska o przyznaniu stypendium jest ostateczna i nie jest decyzją w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

7.Osiągnięcia z lipca i sierpnia będą rozpatrywane z wnioskami w kolejnym roku szkolnym.

8.Indywidualny program rozwoju w ramach stypendium kategorii V (wybitnych talentów) zostanie opracowany do końca września.

Pieczęć szkoły *Załącznik do Regulaminu*

Wniosek o przyznanie jednorazowego stypendium dla wybitnie uzdolnionych uczniów/maturzystów w roku szkolnym …….. kategoria .....*

1.Nazwisko .....

2.Imię .....

3.Klasa .....

4.Adres zamieszkania ucznia/maturzysty .....

5.Średnia ocen klasyfikacji końcowo rocznej ** .....

6.Wynik procentowy egzaminu maturalnego*** .....

7.Ocena zachowania ucznia/maturzysty .....

8.Osiągnięcia w danym roku szkolnym ……...

9.Uzasadnienie wniosku .....

Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu……

..... ……

Wychowawca klasy Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych ucznia/maturzysty zawartych we wniosku o przyznanie jednorazowego stypendium dla wybitnie uzdolnionych uczniów/maturzystów dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu w ramach programu wsparcia ucznia zdolnego na terenie Gminy Miasta Gdańsk (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.). Administratorem danych jest Prezydent Miasta Gdańska, 80-803 Gdańsk ul. Nowe Ogrody 8/12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne w związku ze złożeniem wniosku i uczestnictwem w programie wsparcia ucznia zdolnego na terenie Gminy Miasta Gdańsk. Pełnoletni uczeń/maturzysta/rodzic/opiekun prawny ma prawo wglądu do danych ucznia/maturzysty, a także prawo ich poprawiania.

……

Podpis pełnoletniego ucznia/maturzysty/rodzica/opiekuna prawnego

<u>UWAGA:</u>

1. **Do wniosku należy dołączyć:**

a) kserokopię dokumentu potwierdzającego szczególne osiągnięcia ucznia z wyszczególnieniem rodzaju aktywności, zrealizowanych zadaniach i liczbie zrealizowanych godzin,

b) oświadczenie o zamieszkaniu w Gdańsku - Załącznik do wniosku o przyznanie jednorazowego stypendium.

2. **Imię i nazwisko ucznia należy wypełnić literami drukowanymi (czytelnie)**

*** wybrać kategorię zgodnie z kryterium zawartym w regulaminie**

**** należy wypełnić jedynie dla kategorii I-IV**

***** wypełnia dyrektor dla maturzysty , należy wypełnić jedynie dla kategorii I-IV.**

Załącznik do wniosku o przyznanie jednorazowego stypendium

…….

Imię i nazwisko pełnoletniego ucznia/maturzysty/rodzica/opiekuna prawnego

…….

numer i seria dokumentu tożsamości

Oświadczenie o zamieszkaniu

Oświadczam, że jestem rodzicem/ opiekunem prawnym/ sprawuję pieczę zastępczą

(niepotrzebne skreślić)

nad córką/synem/dzieckiem …….

(niepotrzebne skreślić) (imię i nazwisko dziecka)

i zamieszkuję z zamiarem stałego pobytu w Gdańsku przy ul. .....

…….

Mój adres zamieszkania jest miejscem zamieszkania córki/syna/dziecka

(niepotrzebne skreślić)

……

(imię i nazwisko dziecka)

……..……

Data i podpis pełnoletniego ucznia/maturzysty/rodzica/opiekuna prawnego

Pouczenie

1. Zgodnie z art. 3 pkt 10 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) przez rodziców należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.
2. Zgodnie z art. 25-28 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.