

Zarządzenie Nr1533/13
Prezydenta Miasta Gdańska
z dnia21 listopada.....2013 roku

w sprawie powołania Zespołu ds. konsultacji społecznych dotyczących statutów jednostek pomocniczych Miasta Gdańska.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594), oraz § 5 uchwały Rady Miasta Gdańska Nr XLII/982/13 z dnia 26 września 2013 r. w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami Miasta Gdańska konsultacji w sprawie statutów jednostek pomocniczych.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół ds. konsultacji społecznych dotyczących statutów jednostek pomocniczych Miasta Gdańska, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

Przewodniczący Zespołu:

- 1) Piotr Spyra – Dyrektor Biura Rady Miasta Gdańska

Zastępca Przewodniczącego Zespołu:

- 2) Maciej Kukła – p.o. Kierownik Referatu Komunikacji Społecznej w Wydziale Polityki Społecznej

Członkowie Zespołu:

- 3) Wioleta Gaczoł – główny specjalista w Wydziale Kadr i Organizacji
- 4) Agnieszka Rudnicka-Przybecka – inspektor w Wydziale Kadr i Organizacji
- 5) Paweł Kordowski – podinspektor w Biurze Rady Miasta Gdańska.

§ 2

1. Do zadań Zespołu należy przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji, w tym przyjmowanie uwag do projektów statutów jednostek pomocniczych Miasta Gdańska, składanych na piśmie w siedzibie Biura Rady Miasta Gdańska lub drogą elektroniczną na adres e-mailowy Biura Rady Miasta Gdańska. Po zakończeniu przyjmowania uwag Zespół przekazuje wyniki w postaci zbiorczego zestawienia uwag Prezydentowi Miasta Gdańska.

2. Zespół działa w oparciu o Regulamin Konsultacji stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia i Regulamin Zespołu ds. konsultacji stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

3. Wzór formularza zgłaszania uwag do projektów statutów jednostek pomocniczych Miasta Gdańska stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Paweł Adamowicz

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr1533/13
Prezydenta Miasta Gdańska
z dnia ..21 listopada 2013r.

REGULAMIN KONSULTACJI

§ 1

Regulamin konsultacji określa zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych w oparciu o uchwałę Rady Miasta Gdańska Nr XLII/982/13 z dnia 26 września 2013 r. w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami Miasta Gdańska konsultacji w sprawie statutów jednostek pomocniczych.

§ 2

1. Konsultacje, o których mowa w paragrafie poprzedzającym, zwane dalej „konsultacjami”:

- 1) są jednoetapowe,
- 2) mają charakter bezpośredni i równy,
- 3) odbywają się na terenie całego miasta.

2. Konsultacje odbywają się od dnia 25 listopada 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r.

§ 3

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób biorących w nich udział.

§ 4

Do wzięcia udziału w konsultacjach uprawnieni są mieszkańcy Gdańska, którzy najpóźniej w dniu rozpoczęcia konsultacji tj. 25 listopada 2013 r. ukończą 18 lat.

§ 5

Weryfikacji uprawnień osób biorących udział w konsultacjach dokonuje Zespół w uzgodnieniu z Wydziałem Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

§ 6

1. Uczestnictwo w konsultacjach polega na złożeniu uwag do projektów statutów jednostek pomocniczych w postaci papierowej lub drogą elektroniczną na adres e-mailowy Biura Rady Miasta Gdańska.

2. Uwagi składa się na formularzu, stanowiącym Załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 1533/13.... Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 21 listopada 2013 r. w sprawie powołania zespołu ds. konsultacji w sprawie statutów jednostek pomocniczych.

§ 7

Wypełniony formularz zgłaszania uwag należy złożyć osobiście, w siedzibie Biura Rady Miasta Gdańska (w godzinach pracy Biura) lub drogą elektroniczną na adres e-mailowy: brm1@gdansk.gda.pl Biura Rady Miasta Gdańska w dniach od 25 listopada 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

§ 8

Projekty statutów jednostek pomocniczych i formularz zgłaszania uwag dostępne są na stronie internetowej o adresie: **www.gdansk.pl/bip/jednostki-pomocnicze**

§ 9

1. Zespół opracowuje wyniki konsultacji w postaci zbiorczego zestawienia uwag z podziałem na dzielnice i przekazuje Prezydentowi Miasta Gdańska.
2. Prezydent Miasta Gdańska przedstawia wyniki konsultacji Radzie Miasta Gdańska na najbliższym posiedzeniu, po zakończeniu konsultacji.

§ 10

Po przekazaniu wyników w postaci zbiorczego zestawienia uwag, o których mowa w § 9 ust 1 niniejszego regulaminu, Zespół publikuje je:

- 1) na stronie internetowej Miasta Gdańska: **www.gdansk.pl/bip/jednostki-pomocnicze**
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

Paweł Adamowicz

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 1533/13

Prezydenta Miasta Gdańska

z dnia 21 listopada 2013 r.

REGULAMIN ZESPOŁU DS. KONSULTACJI

§ 1

Regulamin określa sposób działania Zespołu ds. konsultacji społecznych dotyczących statutów jednostek pomocniczych Miasta Gdańska, zwanego dalej Zespołem, powołanego w celu przeprowadzenia z mieszkańcami Miasta Gdańska konsultacji społecznych w sprawie statutów jednostek pomocniczych.

§ 2

Zespół wykonuje zadania w oparciu o uchwałę Rady Miasta Gdańska Nr XLII/982/13 z dnia 26 września 2013 r. w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami Miasta Gdańska konsultacji w sprawie statutów jednostek pomocniczych.

§ 3

Zespół obraduje na posiedzeniach zwoływanych i prowadzonych przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 4

Pod nieobecność Przewodniczącego Zespołu, posiedzeniu Przewodniczy Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

§ 5

1. Decyzje Zespołu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu.
2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego Zespołu, a w przypadku jego nieobecności – głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 6

1. Protokół posiedzenia sporządza członek Zespołu wskazany (w kolejności alfabetycznej) przez Przewodniczącego Zespołu. W przypadku nieobecności wskazanego do protokołowania członka Zespołu następnego z listy protokołującego wskazuje Przewodniczący posiedzenia. Nieobecny członek Zespołu sporządza protokół na kolejnym posiedzeniu Zespołu.

2. W protokole posiedzenia zamieszcza się porządek posiedzenia, wnioski i decyzje podejmowane przez Zespół.
3. Protokół jest odczytywany na zakończenie posiedzenia Zespołu i przyjmowany zgodnie z § 5.

§ 7

1. Zespół przekazuje wyniki konsultacji Prezydentowi Miasta Gdańska niezwłocznie po zakończeniu pracy.
2. Zespół podaje wyniki konsultacji do publikacji.

§ 8

Dokumentacja z konsultacji podlega archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.


PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA
Paweł Adamowicz



**Formularz zgłaszania uwag
do projektów statutów jednostek pomocniczych Miasta Gdańska
w ramach konsultacji społecznych na podstawie Uchwały Rady Miasta Gdańska
Nr XLII/982/13 z dnia 26 września 2013 r.**

Wypełniony formularz należy złożyć osobiście w siedzibie Biura Rady Miasta Gdańska (w godzinach pracy Biura) lub drogą elektroniczną na adres e-mailowy: brm1@gdansk.gda.pl Biura Rady Miasta Gdańska, w dniach od 25 listopada 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

Część I. Obowiązkowe dane osobowe

imię i nazwisko:

nr PESEL:

adres zamieszkania:

tel.

e-mail:

wyrażam opinię: a) jako osoba prywatna ☐

b) reprezentuję:

Nazwa Rady Jednostki Pomocniczej. W przypadku wyrażenia opinii w imieniu Rady Jednostki Pomocniczej, należy załączyć stosowną uchwałę.

☐ **Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych wyłącznie na potrzeby konsultacji społecznych projektów statutowych jednostek pomocniczych organizowanych przez Urząd Miejski w Gdańsku.**

Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem tak zebranych danych jest Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk,
- dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby konsultacji społecznych projektów statutowych jednostek pomocniczych,
- mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania,
- moja zgoda może być odwołana w każdym czasie.

W miejscach właściwych, zaznacz X.

**Dla sprawnego procedowania, wypełnij elektronicznie, wydrukuj i złóż w Biurze Rady
Miasta Gdańska, lub zapisz w formacie Word 97-2003 i wyślij na adres email:
brm1@gdansk.gda.pl**

Część II. Zgłaszane uwagi

Zgłaszam uwagi dotyczące projektu statutu dzielnicy:

Lp.	Uwagi dotyczą paragrafu:	Treść uwagi	Proponowany zapis	Uzasadnienie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

W przypadku większej liczby uwag, proszę dodać wiersze.

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

Paweł Adamowicz