**Tekst ujednolicony:** uwzględniający zmiany wynikające z Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r., Nr 833/17 z dnia 19 maja 2017 r., Nr 1004/17 z dnia 16 czerwca 2017 r., Nr 1084/17 z dnia 30 czerwca 2017 r., Nr 1215/17 z dnia 24 lipca 2017 r., Nr 1670/17 z dnia 13 września 2017 r., Nr 1775/17 z dnia 29 września 2017 r., Nr 1864/17 z dnia 20 października 2017 r., Nr 1932/17 z dnia 7 listopada 2017 r., Nr 2015/17 z dnia 24 listopada 2017 r.

**ZARZĄDZENIE Nr 548/17**

**PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA**

**z dnia 3 kwietnia 2017 r.**

w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Gdańsku do załatwiania spraw w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska poprzez wydawanie zaświadczeń i innych dokumentów w postępowaniu administracyjnym

Na podstawie art.268a w związku z art.5 § 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, zm.: poz. 868, 996, 1579 i 2138), art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, zm.: poz. 1579 i 1948), oraz art.11 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147, zm.: poz. 2260), **zarządza się, co następuje:**

**§ 1**. Upoważnia się:

1. Grzegorza Szczukę - Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,
2. Grzegorza Krygera - Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,
3. Piotra Olecha - Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,
4. Izabelę Chorzelską - Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, następujących zaświadczeń:

1. wysokości osiągniętego przychodu z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych,
2. wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
3. wpisie do ewidencji szkół i placówek oświatowych niepublicznych,
4. wpisie do ewidencji niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
5. innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału.

**§ 2.** 1. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Dowodów Osobistych do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń:

1. utracie dowodu osobistego:
2. Dorota Bąkowska,
3. Jolanta Bieńkowska – Dziadzio,
4. Aleksandra Dawidowska,
5. Danuta Galica,
6. Joanna Jakubowska,
7. Urszula Kubińska,
8. Aleksandra Kuczewska,
9. Mariola Majchrowska,
10. Ewa Nawrot,
11. Krzysztof Nitka,
12. Wiesława Ostrowska,
13. Danuta Rembowska,
14. Ewa Rębiś,
15. Elżbieta Rucińska,
16. Monika Stankiewicz,
17. [[1]](#footnote-1)Jadwiga Rajchel,
18. Anna Szul,
19. Teresa Tkaczyk,
20. Barbara Tobiasz,
21. Monika Tomczak,
22. Michał Wencel,
23. Katarzyna Węgrzynowska,
24. Elżbieta Windorpska,
25. Bożena Włosińska – Juszko,
26. Bożena Wojciechowska,
27. Monika Wojda,

za)Carmen Zacharzewska,

zb)Beata Zarębska,

zc)[[2]](#footnote-2)Danuta Macieja,

zd)[[3]](#footnote-3)(uchylony),

ze)[[4]](#footnote-4)Grzegorz Rożek;

1. zawierających pełen odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych:
2. Danuta Galica,
3. Aleksandra Kuczewska,
4. Urszula Kubińska,
5. Monika Wojda.

2. (uchylony)[[5]](#footnote-5)

3. (uchylony)[[6]](#footnote-6)

4. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Ewidencji Działalności Gospodarczej do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny, wynikające z dokumentów i rejestrów będących w zasobach Wydziału w zakresie ewidencji działalności gospodarczej oraz innych dokumentów w toku przyjmowania, przekształcania i przesyłania wniosków do systemu teleinformatycznego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki:

1. Izabela Baranowska,
2. [[7]](#footnote-7)uchylony,
3. Marzena Buławska,
4. Paweł Chludziński,
5. Mirela Jaroszewicz,
6. Agnieszka Jasińska,
7. Paulina Kozłowska,
8. Justyna Kurowska,
9. [[8]](#footnote-8)(uchylony),
10. Danuta Małecka,
11. Michał Mańkowski,
12. Magdalena Moszyńska,
13. Justyna Resiak,
14. Aleksandra Portalska,
15. Monika Wojda,
16. [[9]](#footnote-9)Iwona Bondy.

5.[[10]](#footnote-10) Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Ewidencji Ludności do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń zawierających pełny odpis przetwarzanych w rejestrze mieszkańców i rejestrze zamieszkania cudzoziemców danych, udostępniania jednostkowych danych zgromadzonych w tych rejestrach oraz wydawania z rejestru PESEL zaświadczeń o zameldowaniu:

1) Halina Stobierska,

2) Małgorzata Błażewicz,

3) Alicja Grzeszczuk-Zdunkiewicz,

4) Barbara Hapka,

5) Izabela Hirsz,

6) Maria Kowalewska-Szołoch,

7) [[11]](#footnote-11)*(uchylony),*

8) Kamila Kuczyńska,

9) Bożena Łabińska,

10) Bożena Majewska,

11) Marlena Moczadłowska,

12) Regina Oleńczyk,

13) Janina Piwowarczyk,

14) Ewa Podbielska,

15) [[12]](#footnote-12)*(uchylony),*

16) Krystyna Ruszkowska,

17) Joanna Słońska,

18) Justyna Stolarczuk,

19) Anna Strojna,

20) [[13]](#footnote-13)*(uchylony),*

21) [[14]](#footnote-14)*(uchylony),*

22) Jadwiga Talaśka,

23) Hanna Tempska,

24) Żaneta Wichrowska,

25) Aneta Wolf,

26) Agnieszka Zdybel,

27) [[15]](#footnote-15)Magdalena Nizińska,

28) [[16]](#footnote-16)Joanna Tokarska,

29) [[17]](#footnote-17)Agnieszka Dąbrowska

30) [[18]](#footnote-18)Dorota Kusz,[[19]](#footnote-19)

31) [[20]](#footnote-20)Dominika Filipska.

**§ 3.** 1. Upoważnia się:

1. Sławomira Kiszkurno - Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej,
2. Piotra Kryszewskiego - Zastępcę Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, następujących zaświadczeń:

1. udzielonej pomocy de minimis,
2. samodzielności lokali,
3. innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału.

2. Upoważnia się:

1. Barbarę Starkiewicz – Kierownika Referatu Handlu w Wydziale

Gospodarki Komunalnej,

1. Marię Skoroszewską-Romel – Kierownika Referatu Ekonomicznego w Wydziale

Gospodarki Komunalnej,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis oraz innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Referatu.

3. Upoważnia się Marię Laube – Głównego Specjalistę w Referacie Lokalowym w Wydziale Gospodarki Komunalnej do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o samodzielności lokali.

**§ 4.** Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Skarbu do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny, dotyczące gospodarowania nieruchomościami, wynikające z dokumentów będących w zasobach Wydziału:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tomasz Lechowicz | * Dyrektor Wydziału Skarbu, |
|  | Halina Płonka | * Zastępca Dyrektora Wydziału Skarbu, Kierownik Referatu Obrotu Nieruchomościami, |
|  | Roland Dudziuk | * Kierownik Referatu Bezprzetargowej Sprzedaży Lokali i Gruntów, |
|  | Ewa Kowacz | * Kierownik Referatu Analiz, Opłat i Rozliczeń, |
|  | Tomasz Gałązka | * Kierownik Referatu Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości Skarbu Państwa i Miasta. |

**§ 5.** 1. Upoważnia się:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Andrzeja Trojanowskiego | * Dyrektora Biura Prezydenta ds. Sportu, |
|  | Adama Maksima | * Kierownika Referatu Sportu w Biurze Prezydenta ds. Sportu, |

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń dotyczących ewidencji klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej.

2. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Biura Prezydenta ds. Sportu

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń dotyczących ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych:

1. Jadwiga Araszkiewicz,
2. Lucyna Szaraniec.

**§ 6**. Upoważnia się:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Barbarę Frydrych | * Dyrektora Biura Prezydenta ds. Kultury, |
|  | Ewę Adamską | * Kierownika Referatu ds. Mecenatu Kultury w Biurze Prezydenta ds. Kultury, |
|  | [[21]](#footnote-21)Katarzynę Wilewską | * Kierownika Referatu Polityki Kulturalnej w Biurze Prezydenta ds. Kultury, |
|  | [[22]](#footnote-22)Katarzynę Kucz – Chmielecką | * Kierownika Referatu ds. projektu Dom Chodowieckiego/Grassa w Biurze Prezydenta ds. Kultury, |

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń dotyczących rejestru instytucji kultury.

**§ 7.** Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Urbanistyki i Architektury Referatu Planów i Marketingu do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:

1. Anna Gronowicz-Bhandari,
2. Izabela Ślifirska.

**§ 8**. Upoważnia się:

1. Grzegorza Sulikowskiego - Miejskiego Konserwatora Zabytków,
2. Janusza Tarnackiego - Zastępcę Miejskiego Konserwatora Zabytków,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, legitymacji i zaświadczeń społecznych opiekunów zabytków.

**§ 9**. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Urzędu Stanu Cywilnego do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska jako Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, odpisów zupełnych i skróconych aktów stanu cywilnego:

1. Iwona Arent-Andrearczyk,
2. Sylwia Banzmer,
3. Krzysztof Bartoszewicz,
4. Alina Bobińska-Łabuzińska,
5. Agnieszka Bohdanowicz,
6. Magdalena Czerniejewska-Szczygieł,
7. Anna Hebel,
8. Lila Kaźmierczak,
9. Małgorzata Lewandowska,
10. Bogusław Mrowiński,
11. Jadwiga Pujdak,
12. Marta Szulik,
13. Ewa Wenderlich,
14. Ewa Wiśniewska,
15. Karolina Busz,
16. Barbara Głowińska,
17. Joanna Kalisz,
18. Joanna Król,
19. Katarzyna Kruszyńska,
20. Maria Łojewska,
21. Jerzy Szymański,
22. Jagoda Zatorska.

**§ 11.** 1. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Środowiska do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń:

1. o udzielonej pomocy de minimis:
2. Macieja Lorka - Dyrektora Wydziału Środowiska,
3. Dagmarę Nagórka-Kmiecik - Zastępcę Dyrektora Wydziału Środowiska,

Kierownika Referatu Polityki Ekologicznej,

1. innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Macieja Lorka | * Dyrektora Wydziału Środowiska, |
|  | Dagmarę Nagórka-Kmiecik | * Zastępcę Dyrektora Wydziału Środowiska, Kierownika Referatu Polityki Ekologicznej, |
|  | [[23]](#footnote-23)Elizę Fludrę | * p.o. Kierownika Referatu Przyrody i Rolnictwa, |
|  | Marylę Jezierską | * Kierownika Referatu Gospodarki Wodnej i Geologii. |

2. Upoważnia się:

1. Macieja Lorka - Dyrektora Wydziału Środowiska,
2. Dagmarę Nagórka-Kmiecik - Zastępcę Dyrektora Wydziału Środowiska,

Kierownika Referatu Polityki Ekologicznej,

1. Marylę Jezierską - Kierownika Referatu Gospodarki Wodnej i Geologii,
2. Beatę Kowitz - pracownika Referatu Gospodarki Wodnej i Geologii,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, następujących dokumentów: kart wędkarskich, kart łowiectwa podwodnego, legitymacji Społecznych Strażników Rybackich.

3.[[24]](#footnote-24) Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Referatu Przyrody i Rolnictwa:

1) Grażynę Wracławek - Głównego Specjalistę w Referacie Przyrody i Rolnictwa;

2) Tadeusza Gzowskiego - inspektora w Referacie Przyrody i Rolnictwa,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska zaświadczeń:

a) o pracy w gospodarstwie rolnym,

b) o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego,

c) innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny na podstawie dokumentów posiadanych przez Wydział Środowiska w zakresie rolnictwa.

4. Upoważnia się Jacka Narlocha – inspektora w Referatu Gospodarki Wodnej i Geologii w Wydziale Środowiska, do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o zarejestrowaniu sprzętu pływającego do połowu ryb.

5.[[25]](#footnote-25) Upoważnia się Grażynę Wracławek – Głównego Specjalistę w Referacie Przyrody i Rolnictwa, do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o objęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu z wyłączeniem działek będących własnością Gminy Miasta Gdańska lub Skarbu Państwa.

**§ 12.** 1. Upoważnia się:

1. Tadeusza Bukontta - Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania

Kryzysowego,

1. *[[26]](#footnote-26)(uchylony)*,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających spełnienie wymagań w zakresie badań lekarskich oraz psychologicznych, uprawniających do kierowania pojazdem uprzywilejowanym ochotniczej straży pożarnej.

2. Upoważnia się:

1. Tadeusza Bukontta - Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania

Kryzysowego,

1. Joannę Pińską - Zastępcę Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa

i Zarządzania Kryzysowego, Kierownika Referatu

Bezpieczeństwa Publicznego,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, innych zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału lub na podstawie dokumentów posiadanych przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

**§ 13.** Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Geodezji Referatu Ewidencji Gruntów do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny na podstawie rejestrów prowadzonych w Wydziale w zakresie nieruchomości:

1. Anita Kryńska,
2. Dorota Maliszewska.

**§ 13a.[[27]](#footnote-27) 1.** Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Komunikacji do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających posiadane uprawnienia do kierowania pojazdami oraz potwierdzających określone fakty lub stan prawny dotyczące pojazdów:

1) [[28]](#footnote-28)*(uchylony);*

2) Dorota Bokszycka;

3) Danuta Braniecka;

4) Aleksandra Ciesielska;

5) Maria Cisowska;

6) Marzena Cwalina;

7) Patrycja Czapiewska;

8) Łukasz Czapiewski;

9) Joanna Czartowska;

10) Agnieszka Dworecka;

11) Maria Dymalska;

12) Magdalena Dziuban;

13) Tatiana Gaweł;

14) Bogumiła Jędrzejczyk;

15) Wiesława Kaczmarek;

16) Halina Keslinka;

17) Danuta Kęska;

18) Jolanta Koprowska;

19) Aleksandra Kownacka;

20) Violetta Krupa;

21) Maciej Krzywobłocki;

22) Agata Krzyżanowska;

23) Joanna Kurdelska;

24) Emilia Kuśnierz;

25) Bożena Mach;

26) Joanna Michalak;

27) Marek Michaluk;

28) Patrycja Miłosz;

29) Natalia Mościpan;

30) Anna Narazińska;

31) Dorota Okoń;

32) Marta Olech;

33) Mirosława Piekarska;

34) Daniel Piesyk;

35) Danuta Piotrowska;

36) Dorota Richert-Dobrzeniecka;

37) Karolina Senkbeil;

38) Paweł Sobierajski;

39) Danuta Stańczyk;

40) Sława Stefanik;

41) Anna Stokłosa;

42) Lidia Suszek;

43) Danuta Szeląg;

44) Joanna Sznejder;

45) Michał Szot;

46) Agnieszka Szymańska;

47) Aleksandra Usowicz;

48) Anna Wicenbach;

49) Bogumiła Witek;

50) Marzena Wojczys;

51) Katarzyna Wojnarowska;

52) Halina Zawacka[[29]](#footnote-29);

53) [[30]](#footnote-30)Alicja Adach;

54) [[31]](#footnote-31)Oliwia Retecka;

55) [[32]](#footnote-32)Joanna Suchowirska.

2. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Komunikacji do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny z zakresu transportu drogowego, prowadzonego rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, ewidencji instruktorów i ewidencji wykładowców, prowadzonego rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów, ewidencji diagnostów:

1) Marzena Cwalina;

2) Agata Krzyżanowska;

3) Emilia Kuśnierz;

4) Marta Olech;

5) Danuta Piotrowska.

**§ 14.** Zobowiązuje się dyrektorów komórek organizacyjnych do bieżącego informowania Wydziału Kadr i Organizacji o każdych zmianach zachodzących w wykazie osób upoważnionych.

**§ 15.** Traci moc zarządzenie Nr 117/15 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Gdańsku do załatwiania spraw w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska poprzez wydawanie zaświadczeń i innych dokumentów w postępowaniu administracyjnym, zmienione Zarządzeniami Nr 156/15 z dnia 9 lutego 2015 r., Nr 184/15 z dnia 16 lutego 2015 r., Nr 311/15 z dnia 11 marca 2015 r., Nr 564/15 z dnia 27 kwietnia 2015 r., Nr 714/15 z dnia 22 maja 2015 r., Nr 1359/15 z dnia 15 września 2015 r., Nr 1448/15 z dnia 30 września 2015 r., Nr 1670/15 z dnia 16 listopada 2015 r., Nr 1790/15 z dnia 8 grudnia 2015 r., Nr 1911/15 z dnia 22 grudnia 2015 r., Nr 1951/15 z dnia 30 grudnia 2015 r., Nr 278/16 z 9 marca 2016 r., Nr 557/16 z dnia 25 kwietnia 2016 r., Nr 845/16 z dnia 13 czerwca 2016 r., Nr 925/16 z dnia 23 czerwca 2016 r., Nr 1180/16 z 1 sierpnia 2016 r., Nr 1222/16 z 9 sierpnia 2016 r., Nr 1366/16 z dnia 1 września 2016 r., Nr 1471/16 z dnia 21 września 2016 r, Nr 1623/16 z dnia 20 października 2016 r., Nr 1828/16 z dnia 24 listopada 2016 r., Nr 37/17 z dnia 10 stycznia 2017 r., Nr 351/17 z dnia 6 marca 2017 r., Nr 376/17 z dnia 10 marca 2017 r.

**§ 16.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Gdańska

/-/ Paweł Adamowicz

1. w brzmieniu ustalonym przez § 1 Zarządzenia Nr 833/17 z dnia 19 maja 2017 r. [↑](#footnote-ref-1)
2. dodany przez § 1 Zarządzenia Nr 1084/17 z dnia 30 czerwca 2017 r. [↑](#footnote-ref-2)
3. przez § 1 Zarządzenia Nr 1670/17 z dnia 13 września 2017 r. [↑](#footnote-ref-3)
4. dodany przez § 1 Zarządzenia Nr 1084/17 z dnia 30 czerwca 2017 r. [↑](#footnote-ref-4)
5. przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 1775/17 z dnia 29 września 2017 r. – weszło w życie z dniem 1 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-5)
6. przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 1775/17 z dnia 29 września 2017 r. – weszło w życie z dniem 1 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-6)
7. przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r. [↑](#footnote-ref-7)
8. przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 1670/17 z dnia 13 września 2017 r. [↑](#footnote-ref-8)
9. dodany przez § 1pkt 1 Zarządzenia Nr 1215/17 z dnia 24 lipca 2017 r. [↑](#footnote-ref-9)
10. dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 1004/17 z dnia 16 czerwca 2017 r. [↑](#footnote-ref-10)
11. przez § 1 pkt 1 lit a Zarządzenia Nr 1864/17 z dnia 20 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-11)
12. przez § 1 pkt 3 lit. a Zarządzenia Nr 1670/17 z dnia 13 września 2017 r. [↑](#footnote-ref-12)
13. przez § 1 pkt 1 lit a Zarządzenia Nr 1932/17 z dnia 7 listopada 2017 r. [↑](#footnote-ref-13)
14. przez § 1 pkt 3 lit. a Zarządzenia Nr 1670/17 z dnia 13 września 2017 r. [↑](#footnote-ref-14)
15. dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 1215/17 z dnia 24 lipca 2017 r. [↑](#footnote-ref-15)
16. dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 1215/17 z dnia 24 lipca 2017 r. [↑](#footnote-ref-16)
17. dodany przez § 1 pkt 3 lit. c Zarządzenia Nr 1670/17 z dnia 13 września 2017 r. [↑](#footnote-ref-17)
18. dodany przez § 1 pkt 1 lit. b Zarządzenia Nr 1864/17 z dnia 20 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-18)
19. zmieniony przez § 1 pkt 1 lit b Zarządzenia Nr 1932/17 z dnia 7 listopada 2017 r. [↑](#footnote-ref-19)
20. dodany przez § 1 pkt 1 lit c Zarządzenia Nr 1932/17 z dnia 7 listopada 2017 r [↑](#footnote-ref-20)
21. w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. a Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r. [↑](#footnote-ref-21)
22. dodany przez § 1 pkt 2 lit. b Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r. [↑](#footnote-ref-22)
23. w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. a Zarządzenia Nr 1864/17 z dnia 20 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-23)
24. w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. b Zarządzenia Nr 1864/17 z dnia 20 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-24)
25. dodany przez § 1 pkt 2 lit. c Zarządzenia nr 1864/17 z dnia 20 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-25)
26. przez § 1 pkt 3 Zarządzenia nr 1864/17 z dnia 20 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-26)
27. dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia nr 1775/17 z dnia 29 września 2017 r. – weszło w życie z dniem 1 października 2017 r. [↑](#footnote-ref-27)
28. przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 1932/17 z dnia 7 listopada 2017 r [↑](#footnote-ref-28)
29. Zmieniony przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 2015/17 z dnia 24 listopada 2017 r. [↑](#footnote-ref-29)
30. Dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 2015/17 z dnia 24 listopada 2017 r. [↑](#footnote-ref-30)
31. Dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 2015/17 z dnia 24 listopada 2017 r. [↑](#footnote-ref-31)
32. Dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 2015/17 z dnia 24 listopada 2017 r. [↑](#footnote-ref-32)