

Tekst ujednolicony: uwzględniający zmiany wynikające z Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r., Nr 1004/17 z dnia 16 czerwca 2017 r.

**ZARZĄDZENIE Nr 548/17
PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA
z dnia 3 kwietnia 2017 r.**

w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Gdańsku do załatwiania spraw w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska poprzez wydawanie zaświadczeń i innych dokumentów w postępowaniu administracyjnym

Na podstawie art.268a w związku z art.5 § 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, zm.: poz. 868, 996, 1579 i 2138), art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, zm.: poz. 1579 i 1948), oraz art.11 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147, zm.: poz. 2260), **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Upoważnia się:

- 1) Grzegorza Szczukę - Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,
 - 2) Grzegorza Krygera - Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,
 - 3) Piotra Olecha - Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,
 - 4) Izabelę Chorzelską - Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego,
- do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, następujących zaświadczeń:
- a) wysokości osiągniętego przychodu z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - b) wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
 - c) wpisie do ewidencji szkół i placówek oświatowych niepublicznych,
 - d) wpisie do ewidencji niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
 - e) innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału.

§ 2. 1. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Dowodów Osobistych do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń:

- 1) utracie dowodu osobistego:
 - a) Dorota Bąkowska,
 - b) Jolanta Bieńkowska – Dziadzio,
 - c) Aleksandra Dawidowska,
 - d) Danuta Galica,
 - e) Joanna Jakubowska,
 - f) Urszula Kubińska,
 - g) Aleksandra Kuczevska,
 - h) Mariola Majchrowska,
 - i) Ewa Nawrot,
 - j) Krzysztof Nitka,
 - k) Wiesława Ostrowska,

- l) Danuta Rembowska,
- m) Ewa Rębiś,
- n) Elżbieta Rucińska,
- o) Monika Stankiewicz,
- p) Anna Strojna,
- q) Anna Szul,
- r) Teresa Tkaczyk,
- s) Barbara Tobiasz,
- t) Monika Tomczak,
- u) Michał Wencel,
- v) Katarzyna Węgrzynowska,
- w) Elżbieta Windorpska,
- x) Bożena Włosińska – Juszeko,
- y) Bożena Wojciechowska,
- z) Monika Wojda,
- za) Carmen Zacharzewska,
- zb) Beata Zarębska;

- 2) zawierających pełen odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych:
 - a) Danuta Galica,
 - b) Aleksandra Kuczevska,
 - c) Urszula Kubińska
 - d) Monika Wojda.

2. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Praw Jazdy do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń:

- 1) potwierdzających posiadane uprawnienia do kierowania pojazdami:
 - a) Grzegorz Bystry,
 - b) Joanna Bartnicka,
 - c) Aleksandra Ciesielska,
 - d) Teresa Kacperska,
 - e) Wiesława Kaczmarek,
 - f) Joanna Kurdelska,
 - g) Emilia Kuśnierz,
 - h) Joanna Michalak,
 - i) Mirosława Piekarska,
 - j) Danuta Piotrowska,
 - k) Sława Stefanik,
 - l) Danuta Szeląg,
 - m) Agnieszka Szymańska,
 - n) Aleksandra Usowicz,
 - o) Katarzyna Wojnarowska,
 - p) Halina Zawacka;
- 2) potwierdzających określone fakty lub stan prawny z zakresu transportu drogowego:
 - a) Grzegorz Bystry,
 - b) Danuta Piotrowska;

- 3) potwierdzających określone fakty lub stan prawny z zakresu prowadzonej ewidencji ośrodków szkolenia kierowców, instruktorów i wykładowców:
- a) Grzegorz Bystry,
 - b) Emilia Kuśnierz,
 - c) Mirosława Piekarska.

3. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Rejestracji Pojazdów do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny dotyczące pojazdów:

- 1) Dorota Bokszycka,
- 2) Danuta Braniecka,
- 3) Maria Cisowska,
- 4) Patrycja Czapiewska,
- 5) Łukasz Czapiewski,
- 6) Agnieszka Dworecka,
- 7) Maria Dymalska,
- 8) Magdalena Dziuban,
- 9) Joanna Janus,
- 10) Bogumiła Jędrzejczyk,
- 11) Halina Keslinka,
- 12) Danuta Kęska,
- 13) Jolanta Koprowska,
- 14) Aleksandra Kownacka,
- 15) Violetta Krupa,
- 16) Maciej Krzywobłocki,
- 17) Agata Krzyżanowska,
- 18) Ewa Kulikowska,
- 19) Dorota Kusz,
- 20) Bożena Mach,
- 21) Marek Michaluk,
- 22) Patrycja Miłosz,
- 23) Natalia Mościpan,
- 24) Anna Narazińska,
- 25) Dorota Okoń,
- 26) Marta Olech,
- 27) Daniel Piesyk,
- 28) Dorota Richert-Dobrzeńska,
- 29) Paweł Sobierajski,
- 30) Danuta Stańczyk,
- 31) Anna Stokłosa,
- 32) Lidia Suszek,
- 33) Michał Szot,
- 34) Anna Wicenbach,
- 35) Bogumiła Witek,
- 36) Marzena Wojczys,
- 37)¹ Joanna Czartowska.

¹ dodany przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 1004/17 z dnia 16 czerwca 2017 r.

4. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Ewidencji Działalności Gospodarczej do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny, wynikające z dokumentów i rejestrów będących w zasobach Wydziału w zakresie ewidencji działalności gospodarczej oraz innych dokumentów w toku przyjmowania, przekształcania i przesyłania wniosków do systemu teleinformatycznego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki:

- 1) Izabela Baranowska,
- 2) ²uchylony,
- 3) Marzena Buławska,
- 4) Paweł Chludziński,
- 5) Mirela Jaroszewicz,
- 6) Agnieszka Jasińska,
- 7) Paulina Kozłowska,
- 8) Justyna Kurowska,
- 9) Janina Maliszewska,
- 10) Danuta Małecka,
- 11) Michał Mańkowski,
- 12) Magdalena Moszyńska,
- 13) Justyna Resiak,
- 14) Aleksandra Portalska,
- 15) Monika Wojda.

5.³ Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Referatu Ewidencji Ludności do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń zawierających pełny odpis przetwarzanych w rejestrze mieszkańców i rejestrze zamieszkania cudzoziemców danych, udostępniania jednostkowych danych zgromadzonych w tych rejestrach oraz wydawania z rejestru PESEL zaświadczeń o zameldowaniu:

- 1) Halina Stobierska,
- 2) Małgorzata Błażewicz,
- 3) Alicja Grzeszczuk-Zdunkiewicz,
- 4) Barbara Hapka,
- 5) Izabela Hirs,
- 6) Maria Kowalewska-Szołoch,
- 7) Irena Kubat,
- 8) Kamila Kuczyńska,
- 9) Bożena Łabińska,
- 10) Bożena Majewska,
- 11) Marlena Moczadłowska,
- 12) Regina Oleńczyk,
- 13) Janina Piwowarczyk,
- 14) Ewa Podbielska,
- 15) Magdalena Romulewicz,
- 16) Krystyna Ruszkowska,
- 17) Joanna Słońska,
- 18) Justyna Stolarczuk,

² przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r.

³ dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 1004/17 z dnia 16 czerwca 2017 r.

- 19) Anna Strojna,
- 20) Joanna Suchowirska,
- 21) Joanna Sznejder,
- 22) Jadwiga Talaśka,
- 23) Hanna Tempaska,
- 24) Żaneta Wichrowska,
- 25) Aneta Wolf,
- 26) Agnieszka Zdybel.

§ 3. 1. Upoważnia się:

- 1) Sławomira Kiszurno - Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej,
 - 2) Piotra Kryszewskiego – Zastępcę Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej,
- do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, następujących zaświadczeń:
- a) udzielonej pomocy de minimis,
 - b) samodzielności lokali,
 - c) innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału.

2. Upoważnia się:

- 1) Barbarę Starkiewicz – Kierownika Referatu Handlu w Wydziale Gospodarki Komunalnej,
 - 2) Marię Skoroszewską-Romel – Kierownika Referatu Ekonomicznego w Wydziale Gospodarki Komunalnej,
- do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis oraz innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Referatu.

3. Upoważnia się Marię Laube – Głównego Specjalistę w Referacie Lokalowym w Wydziale Gospodarki Komunalnej do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o samodzielności lokali.

§ 4. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Skarbu do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny, dotyczące gospodarowania nieruchomościami, wynikające z dokumentów będących w zasobach Wydziału:

- 1) Tomasz Lechowicz - Dyrektor Wydziału Skarbu,
- 2) Halina Płonka - Zastępca Dyrektora Wydziału Skarbu, Kierownik Referatu Obrotu Nieruchomościami,
- 3) Roland Dudziuk - Kierownik Referatu Bezprzetargowej Sprzedaży Lokali i Gruntów,
- 4) Ewa Kowacz - Kierownik Referatu Analiz, Opłat i Rozliczeń,
- 5) Tomasz Gałązka - Kierownik Referatu Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości Skarbu Państwa i Miasta.

§ 5. 1. Upoważnia się:

- 1) Andrzeja Trojanowskiego - Dyrektora Biura Prezydenta ds. Sportu,
- 2) Adama Maksima - Kierownika Referatu Sportu w Biurze Prezydenta ds. Sportu,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń dotyczących ewidencji klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej.

2. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Biura Prezydenta ds. Sportu do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń dotyczących ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych:

- 1) Jadwiga Araszkiewicz,
- 2) Lucyna Szaraniec.

§ 6. Upoważnia się:

- | | |
|---|---|
| 1) Barbarę Frydrych | - Dyrektora Biura Prezydenta ds. Kultury, |
| 2) Ewę Adamską | - Kierownika Referatu ds. Mecenatu Kultury w Biurze Prezydenta ds. Kultury, |
| 3) ⁴ Katarzynę Wilewską | - Kierownika Referatu Polityki Kulturalnej w Biurze Prezydenta ds. Kultury, |
| 4) ⁵ Katarzynę Kucz Chmielecką | - Kierownika Referatu ds. projektu Dom Chodowieckiego/Grassa w Biurze Prezydenta ds. Kultury, |

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń dotyczących rejestru instytucji kultury.

§ 7. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Urbanistyki i Architektury Referatu Planów i Marketingu do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:

- 1) Anna Gronowicz-Bhandari,
- 2) Izabela Ślifirska.

§ 8. Upoważnia się:

- | | |
|----------------------------|--|
| 1) Grzegorza Sulikowskiego | - Miejskiego Konserwatora Zabytków, |
| 2) Janusza Tarnackiego | - Zastępcę Miejskiego Konserwatora Zabytków, |
- do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, legitymacji i zaświadczeń społecznych opiekunów zabytków.

§ 9. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Urzędu Stanu Cywilnego do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska jako Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, odpisów zupełnych i skróconych aktów stanu cywilnego:

- 1) Iwona Arent-Andrearczyk,
- 2) Sylwia Banzmer,
- 3) Krzysztof Bartoszewicz,
- 4) Alina Bobińska-Łabuzińska,
- 5) Agnieszka Bohdanowicz,
- 6) Magdalena Czerniejewska-Szczygieł,
- 7) Anna Hebel,
- 8) Lila Kaźmierczak,
- 9) Małgorzata Lewandowska,
- 10) Bogusław Mrowiński,
- 11) Jadwiga Pujdak,
- 12) Marta Szulik,

⁴ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. a Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r.

⁵ Dodany przez § 1 pkt 2 lit. b Zarządzenia Nr 737/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r.

- 13) Ewa Wenderlich,
- 14) Ewa Wiśniewska,
- 15) Karolina Busz,
- 16) Barbara Głowińska,
- 17) Joanna Kalisz,
- 18) Joanna Król,
- 19) Katarzyna Kruszyńska,
- 20) Maria Łojewska,
- 21) Jerzy Szymański,
- 22) Jagoda Zatorska.

§ 11. 1. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Środowiska do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń:

1) o udzielonej pomocy de minimis:

- | | |
|----------------------------|---|
| a) Macieja Lorka | - Dyrektora Wydziału Środowiska, |
| b) Dagmarę Nagórka-Kmiecik | - Zastępcę Dyrektora Wydziału Środowiska,
Kierownika Referatu Polityki Ekologicznej, |

2) innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału:

- | | |
|----------------------------|---|
| a) Macieja Lorka | - Dyrektora Wydziału Środowiska, |
| b) Dagmarę Nagórka-Kmiecik | - Zastępcę Dyrektora Wydziału Środowiska,
Kierownika Referatu Polityki Ekologicznej, |
| c) Grażynę Wraclawek | - Kierownika Referatu Przyrody i Rolnictwa, |
| d) Marylę Jezierską | - Kierownika Referatu Gospodarki Wodnej i Geologii. |

2. Upoważnia się:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1) Macieja Lorka | - Dyrektora Wydziału Środowiska, |
| 2) Dagmarę Nagórka-Kmiecik | - Zastępcę Dyrektora Wydziału Środowiska,
Kierownika Referatu Polityki Ekologicznej, |
| 3) Marylę Jezierską | - Kierownika Referatu Gospodarki Wodnej i Geologii, |
| 4) Beatę Kowitz | - pracownika Referatu Gospodarki Wodnej i Geologii, |
- do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, następujących dokumentów: kart wędkarskich, kart łowiectwa podwodnego, legitymacji Społecznych Strażników Rybackich.

3. Upoważnia się Tadeusza Gzowskiego – inspektora w Referacie Przyrody i Rolnictwa w Wydziale Środowiska do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, następujących zaświadczeń:

- 1) o pracy w gospodarstwie rolnym,
- 2) o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego,
- 3) innych, potwierdzających określone fakty lub stan prawny na podstawie dokumentów posiadanych przez Wydział Środowiska w zakresie rolnictwa.

4. Upoważnia się Jacka Narlocha – inspektora w Referacie Gospodarki Wodnej i Geologii w Wydziale Środowiska, do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń o zarejestrowaniu sprzętu pływającego do połowu ryb.

§ 12. 1. Upoważnia się:

- 1) Tadeusza Bukontta - Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 2) Zbigniewa Nowińskiego - Głównego Specjalistę w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających spełnienie wymagań w zakresie badań lekarskich oraz psychologicznych, uprawniających do kierowania pojazdem uprzywilejowanym ochotniczej straży pożarnej.

2. Upoważnia się:

- 1) Tadeusza Bukontta - Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 2) Joannę Pińską - Zastępcę Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Kierownika Referatu Bezpieczeństwa Publicznego,

do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, innych zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny, zgodnie z zakresem zadań Wydziału lub na podstawie dokumentów posiadanych przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

§ 13. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Wydziału Geodezji Referatu Ewidencji Gruntów do wydawania, w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska, zaświadczeń potwierdzających określone fakty lub stan prawny na podstawie rejestrów prowadzonych w Wydziale w zakresie nieruchomości:

- 1) Anitą Kryńska,
- 2) Dorotą Maliszewską.

§ 14. Zobowiązuje się dyrektorów komórek organizacyjnych do bieżącego informowania Wydziału Kadr i Organizacji o każdych zmianach zachodzących w wykazie osób upoważnionych.

§ 15. Traci moc zarządzenie Nr 117/15 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Gdańsku do załatwiania spraw w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska poprzez wydawanie zaświadczeń i innych dokumentów w postępowaniu administracyjnym, zmienione Zarządzeniami Nr 156/15 z dnia 9 lutego 2015 r., Nr 184/15 z dnia 16 lutego 2015 r., Nr 311/15 z dnia 11 marca 2015 r., Nr 564/15 z dnia 27 kwietnia 2015 r., Nr 714/15 z dnia 22 maja 2015 r., Nr 1359/15 z dnia 15 września 2015 r., Nr 1448/15 z dnia 30 września 2015 r., Nr 1670/15 z dnia 16 listopada 2015 r., Nr 1790/15 z dnia 8 grudnia 2015 r., Nr 1911/15 z dnia 22 grudnia 2015 r., Nr 1951/15 z dnia 30 grudnia 2015 r., Nr 278/16 z 9 marca 2016 r., Nr 557/16 z dnia 25 kwietnia 2016 r., Nr 845/16 z dnia 13 czerwca 2016 r., Nr 925/16 z dnia 23 czerwca 2016 r., Nr 1180/16 z 1 sierpnia 2016 r., Nr 1222/16 z 9 sierpnia 2016 r., Nr 1366/16 z dnia 1 września 2016 r., Nr 1471/16 z dnia 21 września 2016 r., Nr 1623/16 z dnia 20 października 2016 r., Nr 1828/16 z dnia 24 listopada 2016 r., Nr 37/17 z dnia 10 stycznia 2017 r., Nr 351/17 z dnia 6 marca 2017 r., Nr 376/17 z dnia 10 marca 2017 r.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Gdańska
/-/ Paweł Adamowicz