Załącznik Nr 3
do Regulaminu prac
Komisji Konkursowej

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA OFERTĘ: Urząd Miejski w Gdańsku

DATA WPŁYWU OFERTY:

……..
……....

NAZWA PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ:

……..
……..
…..……
……..

IMIONA I NAZWISKA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ DOKONUJĄCYCH OCENY:

……
……

DATA DOKONANIA OCENY:

……..
……....

STATUS OFERTY PO OCENIE FORMALNEJ (pozytywna/negatywna)

……
……..

Karta oceny formalnej jest wypełniana przez Sekretarza Komisji Konkursowej

Deklaracja poufności

Zobowiązuję się do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanej przeze mnie oferty oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

.....	.....
Data, miejscowość	Podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej
.....	.....
Data, miejscowość	Podpis członka Komisji Konkursowej
.....	.....
Data, miejscowość	Podpis członka Komisji Konkursowej

A	KRYTERIUM		TAK	NIE	UWAGI
1.	Czy ofertę złożono w terminie wskazanym przez instytucję przeprowadzającą konkurs?				
2.	Czy ofertę złożono we właściwej instytucji?				
3.	Czy ofertę złożono w odpowiedzi na ogłoszony nabór?				
4.	Czy ofertę złożono na formularzu ofertowym?				
5.	Czy oferta wypełniona została w języku polskim?				
6.	Czy wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane załączniki?				
	a	status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (kopia wyciągu z KRS lub innej właściwej ewidencji, uwzględniająca stan faktyczny na moment złożenia oferty)			
	b	statut lub inny równoważny dokument			

	c	oświadczenie o niezaleganiu z podatkami wobec urzędu skarbowego			
	d	Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec zakładu ubezpieczeń społecznych			
	e	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej			
	f	Deklarację o zabezpieczeniu wkładu własnego finansowego partnera w realizację celu partnerstwa			
	g	Deklarację o ponoszeniu wszelkiego rodzaju ryzyka finansowego z tytułu obciążeń finansowych wynikających z nienależycie wykonanego Projektu			
	i	Audyt energetyczny budynku			
	j	Deklarację o gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie Projektu.			
	k	Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Konkursu i o braku uwag do niniejszego Regulaminu			

B	**DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU**	**TAK**	**NIE**	**UWAGI**
1.	Czy wniosek spełnia wszystkie kryteria i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?			

…… ……

Data, miejscowość Podpisy członków Komisji dokonujących oceny